

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Adatkezelő elérhetőségei:

Név: Sztás Judit

Honlap: <http://www.szitasjuditcoaching.com/>

cím: 8671 Kapoly, Petőfi u. 59.

e-mail cím: szitasjuditcoaching@gmail.com

Az Adatkezelő Adatvédelmi tisztviselővel nem rendelkezik.

1. Bevezetés

A Sztás Judit (székhely: 8671 Kapoly, Petőfi u. 59.adószám: 57642178-1-34)szolgáltató, adatkezelő, a továbbiakban: **Adatkezelő**), mint adatkezelő, magára nézve kötelezőnek ismeri el jelen tájékoztató tartalmát. Kötelezettséget vállal arra, hogy szolgáltatásával kapcsolatos adatkezelése megfelel a jelen tájékoztatóban és a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak.

A <http://www.szitasjuditcoaching.com//> alatt megtalálható honlappal kapcsolatosan, valamint a szerződéses kapcsolat során az ügyfeladatokkal kapcsolatosan felmerülő adatvédelmi tájékoztató folyamatosan elérhető a <http://www.szitasjuditcoaching.com//> címen.

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot jelen tájékoztató bármikori megváltoztatására. Amennyiben az érintettnek olyan kérdése lenne, mely jelen tájékoztató alapján nem egyértelmű, kérem, írja meg, az szitasjuditcoaching@gmail.com elektronikus levélcímre és kérdése 30 napon belül megválaszolásra kerül.

Az Adatkezelő elkötelezett partnerei és az érintett személyek személyes adatainak védelmében, kiemelten fontosnak tartja ügyfelei információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását. Az Adatkezelő a személyes adatokat bizalmasan kezeli, és megtesz minden olyan biztonsági, technikai és szervezési intézkedést, mely az adatok biztonságát szolgálja.

Az Adatkezelő, az alábbiakban ismerteti adatkezelési elveit, bemutatja azokat az elvárásokat, melyeket saját magával, mint adatkezelővel szemben megfogalmazott, és betartani kíván. Adatkezelési alapelvei összhangban vannak az adatvédelemmel kapcsolatos hatályos jogszabályokkal.

2. Vonatkozó jogszabályok

- **Infotv.:** az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- Általános Adatvédelmi Rendelet vagy **GDPR:** az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelemről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről

3. Alapelvek Sztás Judit adatkezelése során

- Személyes adat kizárólag egyértelműen meghatározott, jogszerű célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok gyűjtésének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.
- Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
- A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.

- Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.
- Az adatkezelés során arra alkalmas műszaki vagy szervezési - így különösen az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisülésével vagy károsodásával szembeni védelmet kialakító - intézkedések alkalmazásával biztosítani kell a személyes adatok megfelelő biztonságát.
- A személyes adatok kezelését tisztességesnek és törvényesnek kell tekinteni, ha az érintett véleménynyilvánítási szabadságának biztosítása érdekében az érintett véleményét megismerni kívánó személy az érintett lakóhelyén vagy tartózkodási helyén felkeresi, feltéve, hogy az érintett személyes adatait a vonatkozó törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik és a személyes megkeresés nem üzleti célra irányul. A személyes megkeresésre a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napon nem kerülhet sor.

Személyes adat akkor kezelhető, ha

- a) azt törvény vagy - törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben, különleges adatnak vagy bünyügyi személyes adatnak nem minősülő adat esetén - helyi önkormányzat rendelete közérdeken alapuló célból elrendeli;
- b) az a) pontban meghatározottak hiányában az az adatkezelő törvényben meghatározott feladatainak ellátásához feltétlenül szükséges és az érintett a személyes adatok kezeléséhez kifejezetten hozzájárult;
- c) az a) pontban meghatározottak hiányában az az érintett vagy más személy létfontosságú érdekeinek védelméhez, valamint a személyek életét, testi épségét vagy javait fenyegető közvetlen veszély elhárításához vagy megelőzéséhez szükséges és azzal arányos, vagy;
- d) az a) pontban meghatározottak hiányában a személyes adatot az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozta és az az adatkezelés céljának megvalósulásához szükséges és azzal arányos.

A Szitás Judit a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi.

A Szitás Judit a személyes adatok gyűjtését csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból végzi, azokat nem kezeli ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon.

A Szitás Judit az adatkezelést annak céljaival összefüggésben határozza meg, és a szükségesre kell korlátozza. A Szitás Judit által kezelt személyes adatok pontosak, teljesek és időszerűek, és Szitás Judit minden észszerű intézkedést megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölje vagy helyesbítse.

4. Adatkezelés

Adatkezelés célja (<i>kapcsolatfelvétel a honlapon keresztül</i>)	A Szitás Judit által nyújtott szolgáltatással összefüggő (coaching: strukturált kérdezéstechnikán alapuló segítő beszélgetés) szerződéses kapcsolat kialakítása kapcsán a kapcsolattartói adatok kezelése.
Adatkezelés célja (<i>árjábanlat, szerződés vonatkozásában</i>)	A Szitás Judit üzleti tevékenységem végzése kapcsán szerződések megkötése egyedi szerződéses ügyfelekkel, valamint ezen szerződések teljesítése. A szerződéseink megkötése és teljesítése kapcsán a szerződéses adatok kezelése.
Adatkezelés jogalapja	GDPR 6. cikk (1) b) pont – szerződés megkötése, teljesítése üzleti tevékenység folytatása érdekében;
Kezelt személyes adatok	Kapcsolatfelvétel: a) <i>természetes személy</i> esetében: az érintett neve, e-mail címe, telefonszáma. b) <i>jogi személy</i> esetében: cégnév (ha van), székhely, adószám, kapcsolattartó természetes személy telefonszáma, e-mail

	<p>címe.</p> <p>Szerződéskötés, -teljesítés:</p> <p>a) <i>természetes személy</i> szerződéses partner esetében: az érintett neve, számlázási név, számlázási cím, e-mail címe, telefonszáma.</p> <p>b) <i>jogi személy</i> szerződéses partner esetében: cégnév (ha van), székhely, adószám, számlázási név, számlázási cím, kapcsolattartó természetes személy telefonszáma, e-mail címe.</p> <p>Kapcsolattartó: Abból indulunk ki, hogy az Ön által megadott elérhetőségi adat az Ön szakmai tevékenysége gyakorlása kapcsán megadott adat.</p>
Érintettek kategóriái	<p>Időpontfoglalás: Potenciális szerződéses partnerek, a szerződéskötést követően szerződéses partnerek.</p> <p>Szerződéskötés: Potenciális szerződéses partnerek, a szerződéskötést követően a szerződéses partnerek.</p> <p>Kapcsolattartók: Jogi személy szerződéses partnerek törvényes képviselői, munkavállalói, egyéb típusú alkalmazottai.</p>
Kezelt személyes adat gyűjtésének forrása	Kapcsolatfelvétel online felületen (szerződéskötés előtt) Szerződéses partner (jogi személy vagy természetes személy egyaránt).
Adattovábbítás címzettje vagy a címzettek kategóriái	Lásd Adatfeldolgozók rész.
Adattovábbítás harmadik (EU-n kívüli) országba vagy nemzetközi szervezet részére történik-e?	Nem
- Ha igen, van-e Bizottsági megfelelési határozat?	nem alkalmazandó
- Ha igen, megfelelő és alkalmas garanciák megjelölése, és azok elérhetősége	nem alkalmazandó
Adattárolás / megőrzés időtartama (hiányában szempontjai)	<p>A GDPR 17. cikk (3) bek. e) pontja szerinti védelem alapján:</p> <p>a) Polgári jogi igény (jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges lehet) esetén: 5 év (+ az elévülés esetleges nyugvása) a szerződés, üzleti kapcsolat végétől;</p> <p>b) Adózás, számvitel: Az üzleti évről készített beszámoló, az üzleti jelentés, valamint az azokat alátámasztó leltár, értékelés, főkönyvi kivonat, továbbá a naplófőkönyv, vagy más, a törvény követelményeinek megfelelő nyilvántartás, a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylat (ideértve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is) esetén: 8 év a gazdasági év végétől;</p> <p>c) Egyéb, jogszabályban meghatározott őrzési kötelezettség alapján, amennyiben alkalmazandó.</p>
Adatszolgáltatás jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen	Az adatszolgáltatás a szerződés létrejöttét követően szerződéses kötelezettségen is alapulhat (az adott adat

alapul, vagy szerződés kötésének előfeltétele? Érintett köteles-e megadni, ennek elmaradásának következményei.	függvényében). Egyes személyes adatok szolgáltatása (pl. kapcsolattartáshoz szükséges adatok, számlázási adatok) a szerződés megkötésének előfeltétele lehet, ennek elmaradása esetén nem lehetséges a kapcsolattartás, amely ellehetleníti a szerződés teljesítését.
Van-e automatizált döntéshozatal és/vagy profilalkotás?	Nincs
Adatfeldolgozók ezen adatkezelés tekintetében	<ul style="list-style-type: none"> • Websupport Magyarország Kft. (székhelye: 1132 Budapest, Victor Hugo utca 18-22.; cégjegyzékszám: 01-09-381419; adószáma: 25138205-2-41) – tárhelyszolgáltató. Csak a honlap fenntartása érdekében fér hozzá a fenti adatokhoz, a GDPR 4. cikk 2. pont szerinti adatkezelési tevékenységek közül csak a tárolást végzi. • Pappné Bószé Zsuzsanna, Egyéni vállalkozó (adószám: 57372291-1-39, cím: 8200 Veszprém, Simon I. u. 3/C) könyvelő- könyvelés, számlázás kapcsán lát el adatkezelési tevékenységet, a GDPR 4. cikk 2. pont szerinti adatkezelési tevékenységek közül a név, székhely/számlázási cím, adószám adatok tekintetében a betekintést és az e célokra történő felhasználást végzi.
Minden további érdemi tény (ha van)	nem alkalmazandó

5. Érintetti jogok

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő és az annak megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által kezelt személyes adatai vonatkozásában az e törvényben meghatározott feltételek szerint

- a) az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően tájékoztatást kapjon (a továbbiakban: **előzetes tájékoztatáshoz való jog**),
- b) kérelmére személyes adatait és az azok kezelésével összefüggő információkat az adatkezelő a rendelkezésére bocsássa (a továbbiakban: **hozzáféréshez való jog**),
- c) kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő helyesbítse, illetve kiegészítse (a továbbiakban: **helyesbítéshez való jog**),
- d) kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatai kezelését az adatkezelő korlátozza (a továbbiakban: **az adatkezelés korlátozásához való jog**),
- e) Adatok szállíthatóságának biztosítása „**adathordozhatósághoz való jog**”
- f) kérelmére, valamint az e fejezetben meghatározott további esetekben személyes adatait az adatkezelő törölje (a továbbiakban: **törléshez való jog**).

Ön, mint Érintett tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, kérelmezheti az Adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való **hozzáférést**, azok **helyesbítését**, **törlését** vagy **kezelésének korlátozását**, és **tiltakozhat** az ilyen személyes adatok kezelése ellen, joga van továbbá az **adatai hordozásához**. Ezen igényeit az alábbi elérhetőségek valamelyikén jogosult érvényesíteni:

postai úton: 8671 Kapoly, Petőfi u. 59.; e-mailben a szitasjuditcoaching@gmail.com e-mail címen.

Ezen jogokat az Adatkezelő fenti elérhetőségeire küldött e-mail vagy postai levél útján érvényesítheti. Kérjük, a levelét minden esetben a fent megjelölt Adatkezelőnek címezze, és a tárgyban jelezze: „*Adatvédelem – érintetti joggyakorlás?*”.

A kérelem beérkezésétől számított **harminc napon belül** tájékoztatom Önt a kérelem nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. Erről a kérelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatom Önt. Ha Ön elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton adom meg, kivéve, ha Ön azt másként kéri.

Az Ön hozzájárulásán alapuló adatkezelés esetén **a hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja**. Ugyanakkor a visszavonás nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

6. Panaszjog

Ön az adatkezeléssel szemben panasszal fordulhat az Adatvédelmi képviselőhöz annak fenti elérhetőségei egyikén.

Ön a **felügyeleti hatósághoz** panaszt nyújthat be az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

HU-1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.

Tel.: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

A Hatóság döntésétől függetlenül Ön a jogainak megsértése esetén az Adatkezelő ellen **bírósághoz** fordulhat. Ezenfelül Ön kártérítésre, illetve sérelemdíjra tarthat igényt. A pert Ön – választása szerint – a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

7. Incidenskezelés

Adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Amennyiben az adatvédelmi incidens bekövetkezik, az Adatkezelő dokumentálja az általa kezelt adatokkal összefüggésben felmerült adatvédelmi incidensek bekövetkezésének körülményeit, azok hatásait és a kezelésükre tett intézkedéseket, erről haladéktalanul jegyzőkönyvet vesz fel.

Az adatvédelmi incidenst az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenti a <https://www.naih.hu/adatvedelmi-incidensbejelent--rendszer.html> oldalon az illetékes felügyeleti hatóságnak (NAIH), kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintettet az adatvédelmi incidensről.

8. Technikai és szervezési intézkedések (Technical and Organisational Measures, TOMS)

Az adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt kell, hogy biztosítsák, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé illetéktelen személy számára.

Alkalmazott biztonsági intézkedések

Az Adatkezelő a személyes adatok kezeléséhez a szolgáltatás nyújtása során alkalmazott informatikai környezetet oly módon biztosítja, hogy az érintett által megadott személyes adatokat csak és kizárólag a jelen tájékoztatóban meghatározott adatokkal és módon kapcsolja össze, illetve gondoskodik arról, hogy a személyes adatokhoz csak az Adatkezelő és jelen tájékoztatóban meghatározott Adatfeldolgozó férhet hozzá.

Az Adatkezelő az informatikai védelemmel kapcsolatos feladatai körében gondoskodik különösen: a szoftver és hardver eszközök védelméről, illetve a fizikai védelemről (hozzáférés védelem, hálózati védelem, vírusirtó használata).

- Az adatállományok helyreállításának lehetőségét biztosító intézkedésekről, ezen belül a rendszeres biztonsági mentésről és a másolatok elkülönített, biztonságos kezeléséről (jelszóval védett pen drive használata a biztonsági mentésekhez);
- Az adatállományok, illetve az azokat hordozó eszközök fizikai védelméről, ezen belül a tűzkár, vízkár, villámcsapás, egyéb elemi kár elleni védelemről, illetve az ilyen események következtében bekövetkező károsodások helyreállíthatóságáról (archiválás, tűzvédelem)

A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében az Adatkezelő az alábbi intézkedéseket alkalmazza:

- minden, az adatkezelés során használt számítógép az Adatkezelő tulajdonát képezi;
- a számítógéphez és az azon elérhető adatokhoz csak érvényes azonosítható jogosultsággal (az érintett nevével és egyedi jelszóval) lehet hozzáférni; a hozzáférést biztosító jelszavak rendszeresen lecserélésre kerülnek;
- az adatokat tartalmazó fájlok az adatkezelés céljainak teljesülését követően, illetve, ha adatkezelés határideje (tárolási vagy őrzési idő) lejárt, jogalapja megszűnt visszaállíthatatlanul törlésre kerülnek.